

Б.А.Трегубов,
директор Центра стратегических разработок
Агентства регионального экономического развития,
кандидат философских наук, доцент.

Проект

Стандарт деятельности
Общественного совета при органе исполнительной власти
Калининградской области
(Типовое положение)

Общие положения

1.1 Настоящий Стандарт деятельности общественного совета при органе исполнительной власти Калининградской области (далее – Стандарт деятельности общественного совета) определяет полномочия, порядок деятельности и формирование состава общественного совета при исполнительном органе власти Калининградской области (далее – общественный совет); порядок взаимодействия органа исполнительной власти Калининградской области (далее – орган исполнительной власти) с Общественной палатой Калининградской области (далее – Общественная палата) при утверждении документов, регулирующих характер и содержание деятельности общественного совета и формирование его состава.

1.2. Общественный совет призван обеспечить учет потребностей и интересов, защиту прав и свобод граждан Российской Федерации, прав общественных объединений при осуществлении государственной политики в части, относящейся к сфере деятельности органа исполнительной власти, а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью соответствующего органа исполнительной власти.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля.

1.4. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Стандарт деятельности общественного совета при органе исполнительной власти и вносимые в него изменения согласуются с Общественной палатой и **утверждаются правовым актом органа исполнительной власти.**

1.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона « Об основах общественного контроля в Российской Федерации» иных федеральных законов и нормативных актов Российской Федерации, Устава (Основной закон) Калининградской области, закона Калининградской области «Об Общественном контроле в Калининградской области» и настоящего Стандарта деятельности общественного совета.

1.7. Обеспечение деятельности общественного совета осуществляет орган исполнительной власти в порядке, установленном соответствующим органом исполнительной власти.

II. Полномочия общественного совета

2.1. Целью деятельности общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью исполнительного органа исполнительной власти, включая рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов, участие в мониторинге качества оказания государственных услуг, реализации контрольно-надзорных функций, хода проведения антикоррупционной и кадровой работы, оценке эффективности расходования бюджетных средств, рассмотрение ежегодных планов деятельности органа власти и отчета об их исполнении, а также иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Общественный совет призван:

2.2.1. рассматривать проекты общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых органом исполнительной власти;

2.2.2. участвовать в мониторинге качества оказания государственных услуг органом исполнительной власти;

2.2.3. участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности расходования бюджетных средств и кадровой работе органа исполнительной власти;

2.2.4. принимать участие в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей;

2.2.5. рассматривать иные вопросы, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами.

2.3. Общественный совет вправе:

2.3.1. рассматривать ежегодные планы деятельности органа исполнительной власти, а также участвовать в подготовке публичного отчета по их исполнению;

2.3.2. участвовать в подготовке докладов о результатах контрольно - надзорной деятельности, о затратах на содержание органа исполнительной власти и его подведомственных учреждений и предприятий;

2.3.3. участвовать в публичном обсуждении планов реализации и отчетов о **результатах выполнения ведомственных планов по открытости** органов исполнительной власти;

2.3.4. проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности органа исполнительной власти;

2.3.5. **формировать общественные инспекции и группы** общественного контроля, по инициативе членов общественного совета, граждан, общественных объединений и органов власти.

принимать участие в работе:

2.3.4. комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

2.3.5. иных рабочих органов, создаваемых органами исполнительной власти по вопросам кадровой работы, антикоррупционной деятельности и закупок (товаров, работ, услуг), включая размещение государственных заказов на выполнение научно-исследовательских работ и оказание консультационных услуг;

2.3.6. участвовать в разработке **ведомственных планов** по реализации принципов и механизмов открытости в органах исполнительной власти и их реализации;

2.3.7. **участвовать в разработке и утверждении Регламента** деятельности общественных инспекций и групп общественного контроля, определять срок их полномочий и количественный состав;

2.3.8. утверждать результаты общественных обсуждений, решений и отчетов органа исполнительной власти по итогам общественной экспертизы нормативных правовых актов и других форм общественного контроля;

2.3.9. участвовать в подготовке экспертного содоклада в отношении итогового доклада органа исполнительной власти;

2.3.10. осуществлять выборочный анализ качества ответов органа исполнительной власти на обращения граждан;

2.3.11. участвовать в разработке государственных программ и контроле органа исполнительной власти по их реализации;

2.3.12. взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях общественного совета.

2.4. Общественный совет совместно с руководством органа исполнительной власти вправе определить перечень иных приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности органа исполнительной власти, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях общественного совета.

2.5. Для реализации указанных прав общественный совет наделяется следующими полномочиями:

2.5.1. приглашать на заседания общественного совета руководителей органов исполнительной власти, представителей общественных объединений, организаций;

2.5.2. **создавать** по вопросам, отнесенным к компетенции общественного совета, общественные инспекции и группы общественного контроля, в состав которых могут входить представители общественных объединений, бизнеса, научного, экспертного сообщества и СМИ, а также государственные служащие, по согласованию с руководителем органа исполнительной власти;

2.5.3. **утверждать итоговые документы** организационных структур общественного контроля - общественных инспекций и групп общественного контроля; информировать органы государственной власти и широкую общественность о выявленных в ходе общественного контроля нарушениях;

2.5.4. организовывать в случае необходимости проведение общественных обсуждений и общественных (публичных) слушаний по итогам работы общественных инспекций и групп общественного контроля;

2.5.5. осуществлять общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых органами исполнительной власти;

2.5.6. направлять запросы и обращения в органы исполнительной власти;

2.5.7. создавать в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" собственные сайты, по согласованию с руководителем органа исполнительной власти, в том числе с возможностью предоставления онлайн-услуг (интернет-трансляций заседаний общественного совета, открытия дискуссионных модерлируемых площадок и форумов).

3. Порядок формирования общественного совета

3.1. Общественный совет формируется в соответствии с законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», законом от 4 апреля 2005 г. № 32 -ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Законом Калининградской области от 5 июля 2017 года № 93 «Об общественном контроле в «Калининградской области» и настоящего Стандарта деятельности совета.

3.2. К общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям, обладающим правом выдвижения кандидатур в члены общественного совета, и к кандидатурам в состав общественного совета устанавливаются следующие требования общего характера.

3.2.1. Общественное объединение и иная негосударственная некоммерческая организация, обладающая правом выдвижения кандидатур в члены общественного совета:

а) зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории Российской Федерации;

- б) имеет период деятельности не менее 3 лет с момента государственной регистрации на момент объявления конкурса;
- в) не находится в процессе ликвидации;
- г) соответствует согласно уставным целям профильной деятельности органа исполнительной власти;
- д) осуществляет деятельность в сфере полномочий органа исполнительной власти, при котором формируется общественный совет.

3.2.2. Кандидатуры в состав общественного совета при органе исполнительной власти:

- а) имеют гражданство Российской Федерации и достигшие возраста в 18 лет;
- б) имеют опыт работы по профилю деятельности органа исполнительной власти, при котором формируется общественный совет ;
- в) не имеют конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена общественного совета.

3.2.3. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены общественного совета:

- а) представители общественных объединений, которые в соответствии с законом "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут выдвигать кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации;
- б) лица, замещающие государственные должности, либо назначаемые на свою должность руководителем органа исполнительной власти, при котором действует общественный совет;
- в) лица, которые на момент выдвижения **уже являются членами общественного совета** при органе исполнительной власти, за исключением лиц, являющихся членами общественного совета при органе исполнительной власти, в который они выдвигаются повторно.
- г) лица, являющиеся членами общественных советов при иных органах исполнительной власти, могут быть выдвинуты в качестве кандидата в общественный совет при условии предоставления **письменного обязательства выйти из состава общественных советов** при иных органах исполнительной власти в случае утверждения указанных лиц в качестве членов общественного совета.

3.3. Срок полномочий членов общественного совета **составляет не менее двух лет** с момента проведения первого заседания общественного совета вновь сформированного состава.

3.4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации. Состав общественного совета формируется с учетом представительства профессиональных объединений и иных социальных групп, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий данного органа исполнительной власти.

3.5. Количественный состав общественного совета не может составлять **менее 7 человек** .

3.6. В целях формирования состава общественного совета на официальном сайте Общественной палаты и иных ресурсах, согласованных с рабочей

группой по «Открытому Правительству», в сети Интернет размещается уведомление о начале процедуры формирования состава общественного совета.

3.7. Общественный совет создается по инициативе Совета Общественной палаты либо руководителя органа исполнительной власти.

3.8. Общественный совет формируется в случае его создания, а также в случаях истечения полномочий общественного совета предыдущего состава.

3.10. Предложение о создании общественного совета по инициативе совета Общественной палаты осуществляется путём направления соответствующего решения совета Общественной палаты руководителю органа исполнительной власти. Орган исполнительной власти не позднее одного месяца со дня получения предложения совета Общественной палаты направляет в Общественную палату уведомление о созыве общественного совета, а также согласованные в установленном порядке Положение об общественном совете и дополнительные специфические требования к общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям, предлагающим кандидатуры в члены общественного совета, и к кандидатурам в состав общественного совета.

3.11. Проект положения об общественном совете разрабатывается органом исполнительной власти на основе Стандарта деятельности совета и представляется на согласование в Общественную палату. Общественная палата согласовывает представленный проект или направляет в орган исполнительной власти для доработки с мотивированными замечаниями. Согласованное положение об общественном совете утверждается актом органа исполнительной власти **после согласования** с Общественной палатой.

3.12. Дополнительные (специфические) требования к кандидатурам в общественный совет и организациям, их выдвигающим, разрабатываются органом исполнительной власти и подлежат согласованию в порядке, аналогичном порядку согласования Положения об общественном совете.

3.13. Руководитель органа исполнительной власти вправе выступить с инициативой о создании общественного совета. В таком случае не позднее одного месяца с момента издания акта органа исполнительной власти о созыве общественного совета руководитель органа исполнительной власти направляет в Общественную палату названный акт, а также согласованные в установленном порядке положение и специфические требования.

3.14. Для формирования общественного совета в связи с истечением срока полномочий общественного совета предыдущего состава орган исполнительной власти направляет в Общественную палату заявление с просьбой о начале процедуры конкурсного отбора кандидатов в члены общественного совета, а также согласованные в установленном порядке положение и дополнительные (специфические) требования. Направление соответствующего заявления должно осуществляться не позднее, чем за 3 (три) месяца до истечения срока полномочий общественного совета.

3.15. В течение 7 (семи) дней с момента получения копии акта органа о созыве общественного совета или заявления с просьбой о начале процедуры конкурса, а также согласованных положения и дополнительных

(специфических) требований Общественная палата начинает процедуры сбора заявлений и конкурса, о чём публикует соответствующую информацию на своем официальном сайте и иных информационных ресурсах.

3.16. Общественный совет формируется не позднее 3 (трех) месяцев со дня поступления в Общественную палату согласованных документов, предусмотренных настоящим Положением, если не возникает обстоятельств, требующих проведения дополнительных мероприятий.

3.17. **Порядок проведения конкурса** в части, не урегулированной настоящим Стандартом деятельности совета, **определяется внутренним актом** Общественной палаты. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента начала процедуры конкурса Общественная палата организует сбор заявлений от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в соответствии с установленными требованиями.

3.18. Срок проведения каждого конкурса определяется советом Общественной палаты

3.19. Требования к комплектности документов, предоставляемых организацией на конкурс, носят общий характер и включают:

1) заявление кандидата в члены общественного совета на имя руководителя органа исполнительной власти о согласии принять участие в работе общественного совета (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

2) согласие кандидата на обработку персональных данных (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

3) заявление о прекращении полномочий члена общественного совета **в случае избрания в другой общественный совет** (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

4) анкета по утверждённой форме с указанием трудовой, общественной деятельности, декларации отсутствия конфликта интересов, иных личных сведений (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

5) информационное письмо организации, выдвигающей кандидата, адресованное в Общественную палату, содержащее в свободной форме (представляется в оригинале):

а) полное наименование общественного объединения;

б) ИНН, ОГРН если общественное объединение является юридическим лицом;

в) выдержка из устава о целях и задачах общественного объединения;

г) описание деятельности организации, перечень реализованных и реализуемых проектов;

д) актуальные сведения о количестве членов, участников, волонтерах и сотрудниках общественного объединения;

е) актуальные сведения об имеющихся у организации отделениях филиалах и представительствах.

3.20. В течение 14 (четырнадцати) дней с момента окончания сбора заявлений Общественная палата проводит содержательный (конкурсный) анализ поступивших заявок.

3.21. **Конкурсный отбор** осуществляется **уполномоченным органом** Общественной палаты по формированию общественных советов (далее – уполномоченный орган Общественной палаты) при органах исполнительной власти в следующем порядке:

1) Конкурсный отбор общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций (далее - отбор НКО) осуществляется в соответствии с требованиями общего характера и дополнительными (специфическими) требованиями, а также с учётом оценки их деятельности и вклада в развитие общественных отношений.

2) По результатам отбора НКО формируется список общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций (далее - список НКО), правомочных к выдвижению кандидатур в состав общественного совета.

3) Отбор кандидатур в состав общественного совета производится уполномоченным органом Общественной палаты на конкурсной основе из числа кандидатур, выдвинутых организациями из списка НКО, в соответствии с требованиями общего характера и дополнительными (специфическими) требованиями, а также с учетом совокупной оценки представленной на конкурс информации.

4) Уполномоченный орган Общественной палаты в целях проведения конкурсного отбора вправе запрашивать дополнительную информацию, а также принимать во внимание информацию, находящуюся открытым доступе.

5) Конкурсный отбор осуществляется уполномоченным органом Общественной палаты, с учетом принципов гласности и открытости, **на его заседаниях вправе присутствовать** представители НКО, а также кандидаты в члены общественных советов, из числа кандидатур, выдвинутых соответствующими НКО. Список кандидатов в состав общественных советов **должен быть открытым**, с возможностью обсуждения кандидатов на официальном сайте Общественной палаты, а также в телекоммуникационной сети «Интернет».

6) В случае если совокупное число кандидатур, согласованных уполномоченным органом Общественной палаты, меньше количественного состава общественного совета, уполномоченный орган Общественной палаты вправе однократно перенести рассмотрение вопроса о согласовании кандидатур в состав общественного совета не более чем на 30 (тридцать) дней, рекомендовав Общественной палате провести дополнительный конкурс.

7) При повторном рассмотрении кандидатур уполномоченным органом Общественной палаты в данный общественный совет принимается окончательное решение в рамках компетенции, вне зависимости от числа согласованных членов общественного совета.

8) По результатам конкурса уполномоченный орган Общественной палаты формирует список кандидатов в члены общественного совета, выдвинутые соответствующими общественными объединениями и иными

негосударственными некоммерческими организациями для вынесения на рассмотрение Совета Общественной палаты или пленарного заседания Общественной палаты.

9) В соответствии с принятым Общественной палатой порядком, Совет Общественной палаты или пленарное заседание Общественной палаты утверждают, представленный уполномоченным органом Общественной палаты, список кандидатур в состав общественного совета и направляет руководителю органа исполнительной власти для утверждения.

12) Утверждение руководителем органа исполнительной власти состава общественного совета, утверждённого Общественной палатой, осуществляется не позднее 10 (десяти) дней со дня поступления соответствующего решения в орган исполнительной власти. В тот же срок руководитель органа исполнительной власти определяет **ответственного секретаря** общественного совета из числа своих заместителей. Ответственный секретарь общественного совета **не входит в состав общественного совета и не является его членом.**

13) Общественный совет считается сформированным со дня подписания руководителем органа исполнительной власти соответствующего акта с указанием состава общественного совета.

14) Общественный совет в избранном составе собирается не позднее 30 (тридцати) дней со дня утверждения его состава руководителем органа исполнительной власти и избирает председателя общественного совета и его заместителя. Срок полномочий общественного совета исчисляется со дня проведения первого заседания общественного совета.

3.22. **Исключение отдельных кандидатур** из утвержденного Общественной палатой списка кандидатур органом исполнительной власти **не допускается.**

3.23. Замена членов общественного совета допускается в случае грубого нарушения кодекса этики члена общественного совета, в т.ч. систематического (3 и более) пропуска заседаний общественного совета, а также в случае досрочного прекращения полномочий по предусмотренным настоящим Стандартом основаниям.

3.24. Вопрос об исключении члена общественного совета по указанному основанию инициируется решением общественного совета, которое направляется в орган исполнительной власти для его утверждения.

3.25. Копия акта органа исполнительной власти об исключении члена общественного совета направляется в Общественную палату, которая имеет право представить кандидатуры для замены, решение по которой (в случае представления) принимается на ближайшем заседании уполномоченным органом Общественной палаты по формированию общественных советов и утверждается советом Общественной палаты или пленарным заседанием Общественной палаты. Решение Общественной палаты направляется для утверждения непосредственно руководителю органа исполнительной власти.

3.26. Полномочия члена общественного совета прекращаются в случае: истечения срока его полномочий; прекращения его полномочий в результате решения общественного совета; подачи им заявления о выходе из состава общественного совета; вступления в законную силу вынесенного в

отношении него обвинительного приговора суда; признания его недееспособным на основании решения суда, вступившего в законную силу; безвестно отсутствующим или умершим.

3.27. Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.28. Предложения по кандидатам на должность председателя и заместителей председателя общественного совета могут быть представлены Общественной палатой.

3.29. Председатель общественного совета избирается из членов совета на первом заседании общественного совета членами общественного совета, включая **возможное самовыдвижение**. Кандидаты на должность председателя общественного совета представляют краткую программу своей работы.

3.30. Заместители председателя общественного совета избираются на первом заседании общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами общественного совета, включая самовыдвижение.

3.31. Эффективность деятельности общественного совета ежегодно оценивается Общественной палатой на основании **методики оценки и критериев эффективности деятельности общественных советов**.

3.32. Методика оценки и критерии эффективности деятельности общественных советов разрабатываются Общественной палатой и согласовывается с рабочей группой по реализации системы «Открытое правительство» в Калининградской области. Пересмотр критериев эффективности допускается не чаще одного раза в год.

IV. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с руководителем органа исполнительной власти и утвержденным председателем общественного совета, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях общественного совета является обязательным.

4.2. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

4.3. Решения общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

4.4. При равенстве голосов председатель общественного совета имеет право решающего голоса.

4.5. Решения общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются ответственным секретарем общественного совета членам общественного совета.

4.6. Информация о предстоящих заседаниях общественного совета, его повестке и решениях, заключениях и результатах экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также итоговые документы общественных инспекций и групп общественного контроля, ежегодный отчет об итогах деятельности общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации на официальном сайте органа исполнительной власти и в сети Интернет.

4.7. Члены общественного совета, не согласные с решением общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.8. За 10 дней до дня заседания общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены общественного совета предоставляют секретарю общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь общественного совета за 5 дней до дня заседания общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю органа исполнительной власти и членам общественного совета.

4.9. Общественные советы обязаны создавать необходимые условия для обеспечения открытости и гласности заседаний, а также реализации права на получение информации об их деятельности всеми заинтересованными в этом гражданами, представителями НКО и средств массовой информации. Создание препятствий и отказ в доступе в зал заседаний общественных советов не допускается.

4.10. Общественный совет в целях обобщения практики работы и оценки эффективности его деятельности направляет в Общественную палату ежегодный отчет о своей работе.

4.11. Председатель общественного совета:

а) организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;

б) подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;

в) формирует при участии членов общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания;

г) контролирует своевременное уведомление членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы общественного совета;

д) вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях общественного совета;

е) контролирует своевременное направление членам общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

ж) взаимодействует с руководителем органа исполнительной власти по вопросам реализации решений общественного совета;

4.10. Заместитель председателя общественного совета:

а) по поручению председателя общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.) и подписывает протокол принятых решений;

б) обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение общественного совета.

4.11. Члены общественного совета:

4.11.1. Имеют право:

а) вносить предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;

б) участвовать в работе организационных структур общественного контроля; предлагать кандидатуры общественных инспекторов и экспертов для участия в их деятельности, а также в заседаниях общественного совета; участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

в) в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции соответствующего органа исполнительной власти, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

г) принимать участие в порядке, определяемом руководителем органа исполнительной власти, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами органа исполнительной власти;

д) запрашивать отчетность о реализации рекомендаций общественного совета, направленных органу исполнительной власти, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности соответствующего органа исполнительной власти;

е) оказывать соответствующему органу исполнительной власти, при котором образован общественный совет, содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

ж) свободно выйти из общественного совета по собственному желанию;

з) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

и) обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

к) обязаны соблюдать Кодекс этики члена общественного совета, который утверждается общественным советом.

4.12. Ответственный секретарь общественного совета:

а) уведомляет членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы общественного совета;

б) готовит и согласует с председателем общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях общественного совета;

в)ведет, оформляет, согласует с председателем общественного совета и рассылает членам общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

г) обеспечивает доведение принятых решений общественного совета до соответствующих должностных лиц.

д)хранит документацию общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения;

е)готовит состав информации о деятельности общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте органа исполнительной власти.