

Трегубов Б.А.,  
директор Центра стратегических разработок  
Агентства регионального экономического развития,  
кандидат философских наук, доцент,

**Проект**

## **Концепция открытости государственного и муниципального управления в Калининградской области**

### **I. Общие положения**

Концепция открытого государственного и муниципального управления Калининградской области (далее - Концепция) ориентирована на формирование качественно новой системы взаимодействия с гражданским обществом, в условиях нарастающей сложности социально-политических процессов и новых экономических вызовов в стране и в регионе. В этих условиях, особое значение приобретает эффективность управленческих решений, ориентированных, прежде всего, на приоритет потребностей и интересов граждан во взаимодействии между органами государственной власти и органами местного самоуправления с общественными институтами, предпринимательским и экспертным сообществами.

Концепция разработана с учетом Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 30 января 2014 года № 93-р и подготовленного Экспертным Советом при Правительстве РФ проекта «Типовой концепции открытости органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в целях:

- повышения подотчетности, прозрачности и информационной открытости исполнительных органов государственной власти и местного самоуправления гражданскому обществу;
- расширения возможностей непосредственного участия гражданского общества в процессах подготовки, принятия и экспертизы решений, принимаемых органами государственного и муниципального управления и развития механизмов общественного контроля за их деятельностью;
- формирования качественно новой системы принятия управленческих решений государственными органами исполнительной власти и местного самоуправления, на основе стандартов и эффективных процедур взаимодействия с гражданами и общественными объединениями;

- повышения уровня взаимного доверия и удовлетворенности граждан качеством государственного и муниципального управления в регионе.

Концепция закрепляет как основные принципы открытости органов государственной власти и местного самоуправления, так и основные механизмы (инструменты) их реализации. Данный документ призван стать основой системного подхода к повышению уровня открытости государственного и муниципального управления в регионе, а также использования проектно-ориентированного подхода в рамках реализации проектов «Открытое правительство» и «Открытый муниципалитет».

## **II. Обоснование необходимости принятия Концепции**

В настоящее время на федеральном уровне действует ряд базовых нормативно-правовых актов, определяющих принципы и направления развития открытости органов государственного управления. Это, в первую очередь, Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Указ Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», Федеральный закон Российской Федерации от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также Федеральный закон от 21 июля 2014 г. N 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

Вместе с тем, необходимость разработки Концепции обусловлена тем обстоятельством, что в настоящее время законодательством Российской Федерации урегулированы лишь отдельные аспекты открытого государственного и муниципального управления и не могут обеспечить системного подхода к внедрению и реализации механизмов(инструментов) открытости по следующим причинам:

- отсутствие стандартов и эффективных процедур взаимодействия органов государственной власти и муниципального управления с гражданами и общественными объединениями не позволяет существенно повысить качество механизмов принятия управленческих решений;
- по-прежнему остается низкий уровень влияния граждан и общественных объединений на принятие и реализацию решений органами государственной власти и местного самоуправления, а также слабая осведомленность общественности о целях и результатах деятельности органов государственного и муниципального управления;

- отсутствует нормативно закреплённая система оценки уровня открытости государственного и муниципального управления гражданами, общественными объединениями, предпринимательским и экспертным сообществами;
- низкая культура взаимодействия представителей органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами и общественными объединениями, отсутствие ценностей и поведенческих норм, ориентированных на открытость в работе государственных и муниципальных служащих.

Все это оказывает негативное влияние на восприятие обществом действий органов государственного и муниципального управления, вызывает недоверие со стороны населения к органам власти в целом. Таким образом, разработка системного подхода к повышению уровня открытости органов государственной власти и местного самоуправления Калининградской области является своевременной и актуальной задачей.

Системный подход к реализации Концепции открытого государственного управления в Калининградской области достигается путем реализации следующих ключевых направлений:

- определение принципов открытости и их содержания;
- описание основных механизмов (инструментов) применения принципов открытости и основные задачи по их реализации;
- формирование системы управления реализацией принципов и механизмов открытости.

### **III. Принципы открытого государственного и муниципального управления**

Открытость органов государственной власти и местного самоуправления - это последовательное и неукоснительное соблюдение следующих принципов:

- *принцип информационной открытости* – своевременное предоставление информации о деятельности органов власти, доступ к которой специально не ограничен федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, которая является общедоступной и достоверной, в формате, удобном для ее поиска, обработки и дальнейшего использования, в том числе в форме открытых данных;
- *принцип понятности* - представление целей, задач, планов, результатов деятельности и другой информации органов власти в форме, обеспечивающей простое и доступное восприятие обществом информации о деятельности органов государственного и муниципального управления;

- *принцип вовлеченности гражданского общества* – обеспечение возможности участия граждан, общественных объединений, предпринимательского и экспертного сообществ в разработке, реализации и экспертизе управленческих решений с целью учета их мнений и приоритетов, а также создания системы постоянного информирования и диалога;
- *принцип подотчетности* – раскрытие органами государственной власти и местного самоуправления информации о своей деятельности, с учетом запросов и приоритетов гражданского общества, с предоставлением возможности осуществления гражданами, общественными объединениями предпринимательским и экспертным сообществами контроля за деятельностью органов государственного и муниципального управления.

#### **IV. Механизмы применения принципов открытого государственного управления и основные задачи по их реализации**

Механизмы реализации открытого государственного управления, прежде всего исполнительных органов власти, являются основной платформой построения качественно новой системы принятия управленческих решений органами государственного управления и повышения эффективности их взаимодействия с гражданским обществом. К основным механизмам (инструментам) реализации принципов открытости органов исполнительной власти относятся:

1. Взаимодействие с общественным советом.
2. Организация работы с референтными группами.
3. Взаимодействие со средствами массовой информации
4. Организация работы с обращениями граждан и организаций
5. План органа исполнительной власти на среднесрочный период, отражающий цели, задачи и ожидаемые результаты его деятельности.
6. Публичная отчетность органа исполнительной власти.
7. Независимая антикоррупционная экспертиза и общественный мониторинг правоприменения.
8. Информационная открытость органа исполнительной власти.
9. Понятность нормативно-правового регулирования.
10. Обеспечение работы с открытыми данными.

Механизмы (инструменты) открытого государственного управления применяются с учетом проекта «Методических рекомендаций по внедрению

принципов и механизмов открытости в органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации», подготовленных Экспертным Советом при Правительстве Российской Федерации. Перечень механизмов (инструментов) открытости и основных задач по их реализации не является исчерпывающим и может дополняться по итогам обобщения лучшей практики органов государственной власти и специфики их деятельности.

## **1. Взаимодействие с общественным советом**

### **Основные задачи:**

- 1.1. Создание общественного совета на основе конкурсной процедуры отбора его персонального состава и учета представительства основных референтных групп.
- 1.2. Обеспечение участия членов общественного совета в подготовке, принятии, экспертизе и контроле управленческих решений по основным направлениям деятельности органа исполнительной власти (далее – ОИВ).
- 1.3. Создание специального раздела на сайте ОИВ, посвященного работе общественного совета и порядку участия в его заседаниях граждан, представителей общественных объединений и средств массовой информации.
- 1.4. Открытие дискуссионных площадок, в т. ч. в сети Интернет, для обсуждения предложений и заключений общественного совета по разрабатываемым ОИВ проектам нормативно-правовых актов.
- 1.5. Проведение независимой экспертной оценки эффективности взаимодействия ОИВ с общественным советом.

## **2. Организация работы с референтными группами.**

### **Основные задачи:**

- 2.1. Определение референтных групп, ориентированных на деятельность ОИВ, порядка и процедур взаимодействия с ними, в том числе в системе онлайн.
- 2.2. Обсуждение результатов взаимодействия с референтными группами на общественном совете.
- 2.3. Проведение оценки качества сервисов и информационных каналов, созданных для обратной связи (взаимодействия) с референтными группами.
- 2.4. Включение в систему оценки эффективности и результатов работы ОИВ (его структурных подразделений) оценки референтными группами.
- 2.5. Размещение сводной информации о результатах взаимодействия с референтными группами на официальном сайте ОИВ.

### **3. Взаимодействие со средствами массовой информации, социальными сетями и форумами в сети Интернет.**

#### **Основные задачи:**

3.1. Разработка и принятие плана работы со СМИ, социальными сетями и форумами в сети Интернет, утверждение порядка взаимодействия ОИВ при подготовке ответов на запросы редакций СМИ, предоставлении комментариев, организации интервью.

3.2. Определение целей, задач и функций ответственных должностных лиц ОИВ за взаимодействие со СМИ и сетью Интернет, размещение этой информации на официальном сайте.

3.3. Создание на официальном сайте раздела, на котором публикуются интервью с руководством ОИВ, новости, пресс-релизы, видеозаписи официальных мероприятий.

3.4. Проведение оценки востребованности разной категории информации для СМИ и в социальных сетях, обеспечение возможности онлайн-чатов с консультантом - сотрудником ОИВ.

3.5. Включение в систему показателей оценки эффективности и результатов работы ОИВ независимой оценки деятельности ОИВ на сайте, в прессе и социальных сетях.

### **4. Организация работы с обращениями граждан и организаций**

#### **Основные задачи:**

4.1. Размещение на официальном сайте информации о должностных лицах, ответственных в ОИВ за работу с обращениями граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений, в том числе уполномоченных сотрудников, отвечающих за рассмотрение досудебных жалоб.

4.2. Размещение на сайте ОИВ обзоров обращений граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, включающих обобщенную информацию о результатах рассмотрения поступивших обращений и принятых по ним мерах.

4.3. Создание и постоянное обновление раздела на сайте ОИВ, в котором размещаются ответы на наиболее часто задаваемые в обращениях вопросы и жалобы.

4.4. Внедрение веб-сервиса, обеспечивающего автоматическое уведомление о получении и регистрации обращения или запроса в электронном виде.

4.5. Проведение независимой оценки эффективности работы ОИВ с обращениями и запросами информации граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений и размещение результатов оценки на официальном сайте.

### **5. План органа исполнительной власти на среднесрочный период, отражающий цели, задачи и ожидаемые результаты его деятельности.**

### **Основные задачи:**

- 5.1. Разработка и принятие публичного плана, отражающего деятельность ОИВ по реализации стратегических документов, а также достижению индикаторов, утвержденных Указами Президента Российской Федерации.
- 5.2. Организация системы обсуждения публичного плана ОИВ, результатов его реализации с общественным советом и референтными группами, размещение итогов обсуждения на официальном сайте.
- 5.3. Разработка и внедрение эффективного контракта, позволяющего закрепить персональную ответственность руководителей ОИВ за достижение целей, задач и результатов публичного плана.
- 5.4. Обеспечение возможности по каждой из установленных целей, задач и показателей в интерактивном режиме можно получать актуальную информацию о текущем исполнении публичного плана, включая статистику, ссылки на документы, интервью, примеры лучшей практики.
- 5.5. Проведение медиакампании по освещению общественного обсуждения результатов исполнения обязательств ОИВ из публичного плана.

## **6. Публичная отчетность органа исполнительной власти.**

### **Основные задачи:**

- 6.1. Размещение на официальном сайте информации о всех ведомственных, государственных, федеральных целевых программах, исполнителем (соисполнителем) которых является ОИВ, включая контактную информацию об ответственных должностных лицах за ожидаемые результаты реализации программ.
- 6.2. Размещение на официальном сайте плана-графика и отчета ОИВ о закупочной деятельности, включая работы по НИР и НИОКР.
- 6.3. Размещение и актуализация на сайте ОИВ сведений, отражающих статистические и аналитические данные о предоставлении государственных услуг и результатов независимого мониторинга их доступности и качества.
- 6.4. Размещение на сайте планов и программ ОИВ, результатов их реализации, а также итогового доклада о результатах деятельности ОИВ за отчетный период и со-доклада общественного совета.
- 6.5. Разработка и внедрение системы персональной ответственности государственных служащих за воспрепятствование осуществлению общественного контроля за деятельностью ОИВ.

## **7. Независимая антикоррупционная экспертиза и общественный мониторинг правоприменения.**

### **Основные задачи:**

- 7.1. Подготовка и публикация на официальном сайте плана противодействия коррупции и хода ее исполнения в ОИВ, в том числе в деятельности

подведомственных организаций и их должностных лиц.

7.2. Утверждение Кодекса этики и служебного поведения сотрудников ОИВ и публикация его на официальном сайте, а также размещение информации (протоколов) о заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и принятых на них решениях.

7.3. Размещение сведений на сайте ОИВ о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных служащих, а также членов их семей за все отчетные периоды,

7.4. Организация обратной связи и порядка работы телефона "горячей линии" для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в ОИВ.

7.5. Проведение антикоррупционной экспертизы ранее принятых и разрабатываемых НПА, правоприменительная практика рассматривается референтными группами и на заседаниях общественного совета.

7.6. Создание на официальном сайте раздела для мониторинга правоприменительной практики: граждане описывают спорные прецеденты из сферы ответственности ОИВ, а ОИВ подготавливает соответствующие комментарии.

## **8. Информационная открытость органа исполнительной власти.**

### **Основные задачи:**

8.1. Утверждение и размещение на официальном сайте порядка, обеспечивающего доступ и раскрытие общедоступной информации, в том числе о деятельности подведомственных организаций, а также публикация закрытого перечня сведений о деятельности ОИВ, доступ к которым ограничен федеральным законодательством.

8.2. Размещение правил и условий использования содержания сайта ОИВ, а также плана его развития, обеспечение онлайн-диалога с гражданами для сбора предложений по совершенствованию инструментария, правил работы и контента сайта.

8.3. Внедрение на сайте ОИВ системы полнотекстового поиска и поиска по реквизитам документов.

8.4. Установка технических средств, в занимаемых помещениях, с доступом к официальному сайту для предоставления информации о деятельности ОИВ, оформления запроса на предоставление государственных услуг в электронном виде.

8.5. Размещение на сайте ОИВ интерактивных сервисов для консультаций онлайн, опросов посетителей, голосования, электронных форм для



обращений, организации дискуссионных площадок и т.д.

## **9. Понятность нормативно-правового регулирования.**

### **Основные задачи:**

9.1. Подготовка и размещение на сайте ОИВ плана нормативно-правовой работы на год и среднесрочную перспективу с описанием проблем (на понятном и доступном языке), которые должны быть решены с принятием нормативно-правовых актов (далее – НПА).

9.2. План подготовки НПА обсуждается с общественным советом при ОИВ, референтными группами и экспертным сообществом.

9.3. Создание на официальном сайте структурированного по темам и тегам (ключевым словам), с возможностью расширенного тематического поиска раздела со справочной информацией по действующему правовому регулированию в сфере полномочий ОИВ.

9.4. Проведение работы по популяризации правовых и профессиональных знаний в сфере полномочий ОИВ, в т. ч. в СМИ, Интернете и социальных сетях, создание обучающих материалов (презентации, буклеты, видеоматериалы).

9.5. Размещение на сайте ОИВ результатов обсуждения НПА, мнений, отзывов, рекомендаций экспертов, граждан, ссылок на обсуждения в социальных сетях, блогосфере, иных коммуникативных платформах.

## **10. Обеспечение работы с открытыми данными.**

### **Основные задачи:**

10.1. Размещение на официальном сайте всех обязательных наборов открытых данных ОИВ в соответствии с требованиями федерального законодательства и НПА органов государственной власти, а также контактной информации ответственного представителя ОИВ за работу в сфере открытых данных.

10.2. Опубликование на официальном сайте в формате открытых данных всех справочников, которые ведет ОИВ согласно законодательству.

10.3. Определение приоритетов публикации открытых данных с учетом их обсуждения в общественном совете, экспертном сообществе и в СМИ.

10.4. Создание новых информационных систем, а также ТЗ на доработку текущих информационных систем должны предусматривать функцию автоматической выгрузки на сайт данных в форматах открытых данных.

10.5. Проведение ревизии информационных ресурсов ОИВ с целью выявления потенциально готовых к публикации наборов данных.

## **V. Формирование системы управления реализацией принципов и механизмов (инструментов) открытости государственных органов исполнительной власти**

Построение системы управления предполагает разработку пакета основных документов, формирующих «стандарт открытости» органов государственного управления, включающий в себя в частности, концепцию открытости, методические рекомендации по реализации принципов и механизмов открытости, методику мониторинга и оценку открытости. Подготовка этих нормативно-методических документов может опираться на аналогичные документы федерального уровня, а также проекты, подготовленные Экспертным Советом при Правительстве РФ по формированию системы «Открытое правительство» для субъектов Российской Федерации, с учетом специфики региона.

Разработка и реализация пакета документов, формирующих «стандарт открытости», требует создания организационно-управленческих механизмов в форме Правительственной комиссии (рабочей группы) по развитию открытого государственного управления и Проектного офиса по обеспечению ее деятельности и поддержке системы открытости в органах исполнительной власти.

Правительственная комиссия (рабочая группа) - это постоянно действующий орган, осуществляющий координацию взаимодействия государственных органов исполнительной власти Калининградской области с представителями органов местного самоуправления, общественными объединениями, экспертным и предпринимательским сообществами в сфере реализации системы открытого государственного управления.

Состав Правительственной комиссии (рабочей группы) утверждается распоряжением Губернатора Калининградской области. При этом члены Правительственной комиссии (рабочей группы), могут быть определены в качестве кураторов внедрения конкретных механизмов (проектов) открытости органов исполнительной власти.

Проектный офис, основные функции которого могут быть закреплены за уполномоченным органом исполнительной власти или специализированной организацией, разрабатывает пакет нормативно-методических документов, формирующих «стандарт открытости», а также обеспечивает кадровое, информационно-аналитическое и нормативно-правовое сопровождение деятельности Правительственной комиссии (рабочей группы), а также консультационную поддержку процессов открытого государственного управления в органах исполнительной власти.

Важнейшая задача проектного офиса – разработка Комплексного плана на текущий год и среднесрочный период по реализации Концепции открытого государственного управления (далее – Комплексный план), с учетом результатов диагностики текущего состояния уровня открытости органов исполнительной власти. В Комплексном плане определяются основные направления и мероприятия по развитию механизмов

(инструментов) открытости, а также ответственные исполнительные органы государственной власти.

При составлении Комплексного плана и разработке дополнительных инициативных механизмов (инструментов) открытости необходимо учитывать актуальные запросы граждан, общественных объединений, предпринимательского и экспертного сообществ, а также лучшие практики в области повышения открытости государственного управления в других субъектах Российской Федерации.

Комплексный план предполагает подготовку и принятие основных нормативно-правовых актов как по общим вопросам реализации открытого государственного управления, так и по вопросам внедрения отдельных механизмов (инструментов) открытости. Реализация мероприятий Комплексного плана открытости осуществляется органами исполнительной власти в рамках установленных полномочий и бюджетных ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год и плановый период. Для выполнения плановых мероприятий дополнительно могут быть привлечены средства выделенные на реализацию региональных государственных программ.

Важнейшим инструментом поддержки системы открытого государственного управления, наряду с Правительственной комиссией (рабочей группой) и Проектным офисом, должен стать Экспертный совет по открытому государственному и муниципальному управлению при Губернаторе Калининградской области, куда должны войти авторитетные представители экспертного сообщества, ведущих вузов и научно-исследовательских организаций.

Члены Экспертного совета принимают участие в отборе экспертов при формировании состава общественных советов при органах исполнительной власти, проводят экспертизу законопроектов, проектов публичных планов и региональных государственных программ, осуществляют экспертное сопровождение внедрения и обновления механизмов открытого государственного управления, а также независимую оценку их реализации в органах исполнительной власти.

В целом, система открытого государственного управления должна быть ориентирована на постоянное качественное расширение экспертной базы. Это значит, что Экспертный совет не должен стать закрытой структурой - кандидаты, не вошедшие в его основной состав, остаются в постоянном экспертном пуле. Совет может и должен обращаться к ним по рассматриваемым вопросам, собирать их оценки и предложения, в том числе через сеть Интернет.

Создание Экспертного совета, образование Проектного офиса, утверждение Комплексного плана осуществляется распоряжениями

Губернатора Калининградской области, по представлению Правительственной комиссии (рабочей группы). Для эффективной реализации Комплексного плана, Проектным офисом разрабатывается макет типового ведомственного плана, на основе которого органами исполнительной власти, с учетом принятых нормативных правовых актов, разрабатываются и утверждаются ведомственные планы открытости (далее – ведомственные планы). В ведомственных планах определяются основные направления, перечень мероприятий и конкретные целевые показатели по развитию механизмов (инструментов) открытости, а также ответственные должностные лица.

Ведомственные планы согласовываются с Правительственной комиссией (рабочей группой) по реализации системы «Открытое правительство» и утверждаются руководителями органов исполнительной власти, с обязательным размещением на их официальных сайтах в сети «Интернет». Разработка ведомственного плана осуществляется рабочей группой при органе исполнительной власти с привлечением представителей общественного совета, референтных групп и экспертов. Эта работа проводится с учетом результатов диагностики текущего состояния уровня открытости, а также в соответствии с методикой мониторинга и оценки открытости органов исполнительной власти.

Важнейший механизм реализации Концепции открытости - подготовка и принятие публичного плана, отражающего деятельность органов исполнительной власти, который они должны разработать и утвердить на среднесрочный период, чётко сформулировав основные направления работы и определив конкретные показатели, по которым можно будет судить о результатах работы органов власти. Этой задаче будет способствовать разработка и внедрение эффективного контракта, позволяющего закрепить персональную ответственность руководителей органа исполнительной власти за достижение целей, задач и результатов публичного плана.

Необходимым инструментом формирования и развития системы управления реализацией Концепции является организация проведения мониторинга и оценка открытости органов исполнительной власти. Этот инструмент используется прежде всего для диагностики реализации ведомственных планов по развитию открытого государственного управления и формирования сводной оценки уровня открытости органов исполнительной власти. При этом сводная оценка уровня открытости включает в себя:

- самообследование (самоанализ) органами государственной власти достигнутых результатов по внедрению и развитию механизмов (инструментов) открытости;
- экспертную оценку эффективности внедрения органами исполнительной власти механизмов (инструментов) открытости и соответствия их деятельности принципам, целям и задачам, предусмотренным Концепцией;

- социологические исследования по изучению удовлетворенности граждан и референтных групп уровнем открытости органов исполнительной власти.

Мониторинг открытости органов исполнительной власти проводит Проектный офис в один раз в год на основе методики мониторинга и оценки открытого государственного управления. Порядок осуществления мониторинга определяется Правительственной комиссией (рабочей группой) по реализации системы открытого государственного управления.

Документами, в которых отражаются результаты мониторинга и оценка выполнения Комплексного плана по реализации Концепции открытого государственного управления, являются:

- ежеквартальный и годовой отчеты руководителя Правительственной комиссии (рабочей группы) Губернатору Калининградской области о результатах ее деятельности по выполнению Комплексного плана;
- сводный годовой доклад руководителя Правительственной комиссии (рабочей группы) Правительству Калининградской области о ходе реализации ведомственных планов и оценке уровня открытости органов исполнительной власти.

Документы, в которых отражаются результаты мониторинга и отчеты о результатах деятельности Правительственной комиссии (рабочей группы), подлежат размещению в разделе «Открытое правительство» на официальном сайте Правительства Калининградской области.

Следует особо подчеркнуть, что формирование системы управления открытости органов исполнительной власти - это масштабный межведомственный проект, который требует, как показывает опыт различных субъектов РФ, готовности Губернатора и членов Правительства области инвестировать свое время и ресурсы в проект, учитывать мнение экспертов по обновлению управленческих процессов, наличие мотивированной команды внедрения, внесения необходимых изменений в Устав и законы Калининградской области, в соответствии с принципами и механизмами открытого государственного управления.

## **VI. Открытое муниципальное управление**

Система принципов, механизмов и инструментов открытого муниципального управления в деятельности местных органов власти наиболее полно реализуется в реализации проекта «Открытый муниципалитет». Реализация этого проекта является одной из важнейших составляющих формирования качественно новой модели системы управления развитием в муниципальных образованиях Калининградской области.

Принципы, механизмы открытого управления и основные задачи по их внедрению имеют сквозной характер для всех органов власти и могут быть приняты в качестве основы органами местного самоуправления для реализации проекта «Открытый муниципалитет». Разумеется, с учетом полномочий и специфических особенностей развития муниципальных образований.

Формирование системы управления реализацией принципов и механизмов проекта «Открытый муниципалитет» можно представить следующими видами работ:

1. Формирование координирующих и исполнительных органов, что предполагает определение ответственных лиц, курирующих вопросы открытого муниципального управления.

2. Проведение диагностики механизмов открытости муниципального управления, которая проводится уполномоченным органом местного самоуправления, с привлечением независимых экспертов, бизнес-сообщества и общественных институтов.

3. Разработка и принятие плана мероприятий на текущий год и среднесрочный период по формированию открытого муниципального управления, с учетом результатов общественного обсуждения и запросов граждан. В плане определяются основные этапы, приоритеты и задачи использования (внедрения) механизмов открытости, ключевые показатели эффективности их реализации, а также ответственные исполнители.

Для реализации плана мероприятий могут привлекаться средства в рамках установленных полномочий и бюджетных ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год и плановый период, а также средства, выделенные на реализацию государственных программ Калининградской области.

4. Подготовка и принятие основных правовых актов муниципального образования по открытому муниципальному управлению, включающих в себя как общие вопросы реализации открытого муниципального управления, так и вопросы внедрения отдельных механизмов открытости.

5. Организация проведения мониторинга механизмов открытости муниципального управления и оценка выполнения плана мероприятий по реализации проекта «Открытый муниципалитет». Для мониторинга и оценки могут привлекаться внешние эксперты, участвующие в формировании механизмов открытого управления на региональном уровне, а также проводятся социологические исследования по изучению удовлетворенности граждан уровнем открытости органов местного самоуправления.